



CAHIER DES CHARGES TECHNIQUES PARTICULIERES >>

CONSULTATION N° CFDC 2026-08

PROCEDURE :

DATE DE PUBLICATION BOAMP

MAPA

Date : 18 mai 2026

Objet : Prestations de suivi et de renouvellement combinées des certification ISO 9001 et des certification QUALIOPi® des structures du Centre de la formation et du développement des Compétences (CFDC).

Procédure : Pour la période de **trois (3) ans** à compter de la date de notification, éventuellement résiliable sans indemnités à la seule initiative de l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris, six mois avant son terme.

Ce document comprend 21 pages dont 7 pages d'annexes et est associé aux documents du marché (CCAP, RC, AE) et engage le titulaire à en respecter toutes les dispositions.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	1 / 21



SOMMAIRE

Consultation n° CFDC 2026-08.....	1
Article 1 OBJET DU MARCHÉ.....	3
Article 2 DÉCOMPOSITION EN LOT.....	3
Article 3 PRESENTATION.....	4
3.1 Présentation de l'AP-HP.....	4
3.2 Présentation de la Direction des Ressources Humaines de l'AP-HP.....	5
3.3 Présentation du Centre de la Formation et du Développement des Compétences (CFDC).....	5
3.4 Présentation de la cellule qualité centrale du CFDC.....	7
Article 4 CONTEXTE ET ENJEUX.....	7
Article 5 DESCRIPTION DES PRESTATIONS ATTENDUES.....	7
5.1 Prestations attendues.....	7
5.2 Périmètre de certification.....	8
5.3 Modification de la prestation.....	8
5.4 Volumétrie.....	8
Article 6 ORGANISATION ET LOGISTIQUE DES PRESTATIONS.....	8
6.1 Modalités d'organisation et de fonctionnement.....	8
6.2 Plan d'audit.....	10
6.3 Rapports d'audit.....	10
6.4 Certifications.....	11
Article 7 OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE.....	11
7.1 Obligations réglementaires.....	11
7.2 Secret professionnel.....	12
7.3 Propriété et confidentialité.....	12
7.4 Sécurité et protection des données.....	13
7.5 Clauses d'adaptation.....	13
Article 8 QUALITE DURABLE ET SOCIETALE.....	13
Article 9 REUNION DE CADRAGE.....	14
Article 10 ANNEXE 1 : EFFECTIFS DU CFDC.....	15

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	2 / 21



ARTICLE 1 OBJET DU MARCHÉ

La présente consultation a pour objet les prestations de suivi et de renouvellement des certifications ISO 9001 et QUALIOPi® des structures du Centre de la formation et du développement des Compétences (CFDC) de l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris (AP-HP).

- Le renouvellement de la certification en réseau sur la base de l'ISO 9001 : 2015 des structures composant le CFDC vise les activités de :
 - Conception, réalisation et commercialisation de Formation Initiale et Continue des professionnels du secteur de la santé, filières techniques, paramédicales, administratives, socio-éducatives et ouvrières ;
 - Mise à disposition de ressources documentaires sur différents supports, production et diffusion de veille documentaire à destination des usagers du Centre de Documentation de l'Assistance Publique Hôpitaux de Paris, services d'accompagnement à la recherche documentaire ;
 - *Le Département Professionnel Continu Médical n'entre pas dans le périmètre de certification ISO 9001 : 2015*
- Le renouvellement de la marque de certification qualité des prestataires de formation : Qualiopi® pour la catégorie « actions de formation ».
 - *Le Centre de documentation de l'AP-HP n'entre pas dans le périmètre de certification Qualiopi®*

L'ensemble de ces structures de formation initiale et continue est engagé dans une démarche qualité d'une part depuis 2017 sur la base de la norme ISO 9001 : 2015, et d'autre part depuis 2020 sur la base du Référentiel National Qualité (Qualiopi®). Elles devront être auditées de manière combinée sur la base des exigences correspondantes.

L'audit RNQ répondra aux obligations réglementaires de l'arrêté du 6 Juin 2019 relatif aux modalités d'audit associées au référentiel national mentionné à l'article D.6316-1-1 du code du travail.

Les structures du CFDC ainsi que les services support (communication, finances, pôle concours-sélections-affectations des filières paramédicales marchés...) sont géographiquement situées en Ile de France.

La validité des certifications du CFDC est la suivante :

- Certification ISO 9001 : 2015 pour les activités listées ci-dessus : du 30 Décembre 2025 au 20 Décembre 2026
- Certification « QUALIOPi® » pour les activités listées ci-dessus : du 30 Décembre 2025 au 14 Janvier 2027

Pour la période de **trois (3) ans** à compter de la date de notification.

ARTICLE 2 DÉCOMPOSITION EN LOT

La consultation n'est pas allotie.

Conformément à l'article L. 2113-11 al. 1er du code de la commande publique, le pouvoir public s'exonère de l'obligation d'allotissement du fait :

- De garantir une méthode d'audit homogène pour les certifications ISO 9001 et QUALIOPi® évitant des contradictions d'analyse entre les différentes structures du CFDC.
- De maintenir de la certification QUALIOPi® sur un même numéro de déclaration d'activité (NDA) imposant une coordination.
- De simplifier le calendrier des audits et réduire les coûts de pilotage administratif pour l'établissement

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	3 / 21



ARTICLE 3 PRESENTATION

3.1 Présentation de l'AP-HP

L'Assistance Publique Hôpitaux de Paris est un centre hospitalier universitaire à dimension européenne mondialement reconnu. Elle a une triple mission de soins, d'enseignement et de recherche. Ces 38 hôpitaux accueillent chaque année plus de 10 millions de patients : en consultation, en urgence, lors d'hospitalisations programmées ou en hospitalisation à domicile. Elle assure un service public de santé pour tous 24 h sur 24.

Depuis 2019, l'AP-HP est divisé en six groupes hospitalo-universitaires (GHU) regroupant plusieurs groupes hospitaliers (GH). Ces GHU disposent d'une plus large autonomie pour mieux adapter leurs organisations aux besoins de leur territoire :

- **AP-HP. Centre - Université Paris Cité** réunit : Hôpital Corentin Celton, Hôpital Européen Georges Pompidou, Hôpital Vaugirard-Gabriel Pallez, Hôpital Universitaire Necker-enfants malades, Hôpital Hôtel Dieu, Hôpital Broca et Hôpital Cochin ;
- **AP-HP. Sorbonne Université** qui réunit les hôpitaux suivants : Hôpital Tenon, Hôpital Saint-Antoine, Hôpital Rothschild, Hôpital Armand Trousseau, Hôpital Universitaire Pitié-Salpêtrière, Hôpital Charles Foix et Hôpital de la Roche Guyon ;
- **AP-HP. Nord - Université Paris Cité** réunit : Hôpital Louis Mourier, Hôpital Beaujon, Hôpital Bichat- Claude Bernard, Hôpital Bretonneau, Hôpital Lariboisière, Hôpital Fernand Widal, Hôpital Saint Louis, Hôpital Universitaire Robert Debré et l'hôpital Paul Doumer.
- **AP-HP. Université Paris Saclay** réunit : Hôpital Sainte Périne, Hôpital Ambroise Paré, Hôpital Raymond Poincaré, Hôpital Antoine Bécclère, Hôpital Bicêtre, Hôpital Paul Brousse et Hôpital maritime de Berck ;
- **AP-HP. Hôpitaux Universitaires Paris Seine-Saint-Denis** réunit : Hôpital Avicenne, Hôpital René Muret et Hôpital Jean Verdier
- **AP-HP. Hôpitaux Universitaires Henri Mondor** réunit : Hôpital Georges Clémenceau, Hôpital Emile Roux, Hôpital Dupuytren, Hôpital Henri Mondor et Hôpital Albert Chenevier.

A cette liste constitutive de l'AP-HP s'ajoutent :

- L'hôpital marin de Hendaye
- L'hôpital de San Salvador
- L'Unité d'hospitalisation à domicile (HAD)
- Six pôles d'intérêt commun (PIC) : ACHAT, AGEPS, SCB, SCA, SMS et le CFDC

Au sein des nouveaux GHU, sont créés des départements médico-universitaires (DMU). Ils réunissent plusieurs services et unités fonctionnelles autour de filières de soins et d'une cohérence universitaire. L'objectif est de mieux organiser la prise en charge des patients, de promouvoir la qualité des soins et de développer un enseignement et une recherche d'excellence.

Elle forme des préparateurs en pharmacie hospitalière, des cadres de santé, des infirmiers, des Infirmiers anesthésiste, des infirmières de bloc opératoire des aides-soignants, des manipulateurs en électroradiologie médicale, des masseurs-kinésithérapeutes, des puéricultrices, des auxiliaires de puériculture, des auxiliaires de régulation médicale des personnels de rééducation, des personnels ouvriers et administratifs, etc.

Les GHU développent d'étroites coopérations avec les hôpitaux franciliens, afin de renforcer le maillage territorial d'accès

Le CFDC est rattaché La Direction des Ressources Humaines de l'AP-HP est structurée comme suit :

- Accompagnement managérial et Innovations RH
- Gestion des personnels non médicaux
- Relations politiques et sociales
- CFDC
- Attractivité et pilotage RH
- Santé, Qualité de vie et Conditions de travail

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	4 / 21



- Direction des ressources du siège

3.2 Présentation de la Direction des Ressources Humaines de l'AP-HP

La Direction des Ressources Humaines est structurée en départements :

- Département de la Gestion des Personnels
- Département du Développement Professionnel
- Département Contrôle de Gestion et Prévision
- Département des Relations Sociales et de la Politique Sociale
- Département Qualité de Vie et Santé au Travail

Il dispose également d'un Pôle d'Intérêt Commun (PIC) intitulé Centre de la Formation et du Développement des Compétences, à l'origine de la présente demande.

Les grandes missions de la Direction des Ressources Humaines de l'AP-HP sont :

- Accompagner la modernisation de l'AP-HP par la mise en œuvre d'une politique de développement managérial,
- Piloter les évolutions de l'emploi et des métiers, définir la politique de formation et de développement des compétences des personnes,
- Définir la politique de recrutement et la politique d'évolution professionnelle des personnels, gérer les carrières statutaires des fonctionnaires et garantir la paie à tous les personnels,
- Définir et coordonner la politique sociale et celle relative aux conditions de travail,
- Conduire le dialogue social institutionnel,
- Organiser les sélections d'accès et la gestion des instituts de formation initiale diplômante pour les personnels paramédicaux, sociaux et sage-femmes, les sélections (concours et examens professionnels) de recrutement internes à l'AP-HP et la formation continue des personnels,
- Assurer la maîtrise d'ouvrage de l'adaptation du Système d'Information RH pour l'ensemble des personnels.

3.3 Présentation du Centre de la Formation et du Développement des Compétences (CFDC)

Le CFDC est un Pôle d'intérêt Commun (PIC) rattaché à la DRH de l'AP-HP. Il met en œuvre les orientations institutionnelles de formation, en accompagnement les projets de l'AP-HP et les mutations de l'environnement. Il guide et accompagne les dispositifs de formation initiale et continue.

Le CFDC accueille 8700 étudiants en formation initiale et diplômante et prépare à la plupart des métiers paramédicaux : infirmiers et infirmiers spécialisés (anesthésie, bloc opératoire et puériculture), aides-soignants, auxiliaires de puériculture, manipulateurs d'électroradiologie médicale, préparateurs en pharmacie hospitalière, masseurs-kinésithérapeutes, assistants de régulation médicale, cadres de santé paramédicale.

Le CFDC a signé des conventions avec les 6 universités franciliennes

Le CFDC est un centre de ressources documentaires et pédagogiques, auquel est rattaché le Centre de documentation de l'AP-HP.

Les missions du CFDC s'inscrivent au niveau institutionnel d'une part, dans les orientations du Projet social et professionnel et d'autre part, dans le Plan stratégique de l'AP-HP.

La Directrice du CFDC conduit le projet d'orientation pédagogique à l'attention des structures de formation.

Il comprend 4 ambitions :

- Répondre aux besoins de santé de la population et aux nouveaux modes de prise en charge des usagers du secteur sanitaire et médico-social

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	5 / 21



- Mettre en œuvre les principes pédagogiques des référentiels de formation en généralisant l'usage du numérique
- Développer et améliorer le partenariat universitaire ainsi que mettre en œuvre l'intégration pédagogique de l'université dans le cursus infirmier
- Renforcer le partenariat entre instituts du CFDC et structures d'accueil en stage des étudiants

Le dispositif de formation du CFDC s'adapte en continu aux projets institutionnels et au développement professionnel des personnels.

Le CFDC représenté par sa directrice développe en collaboration avec le conseiller paramédical rattaché au Directeur Général, une politique de stage mise en œuvre par la formation en alternance, développée par les instituts de formation et par l'implication des professionnels de santé (médicaux, paramédicaux, techniques, ouvriers, administratifs) dans la formation (tutorat, mémoires, travaux pratiques, cours...).

Le CFDC comprend :

- 33 instituts, écoles et centres de formation :
 - 15 instituts de formation en soins infirmiers.
 - 9 instituts de formation d'aides-soignants.
 - 9 écoles et instituts spécialisées :
 - Ecole d'Infirmier(e)s Anesthésistes Diplômé(e) d'Etat.
 - Ecole d'Infirmier(e)s de Bloc Opératoire Diplômé(e) d'Etat
 - Ecole de Puériculteurs(rices)
 - Institut de Formation des Auxiliaires de Puériculture
 - Institut de Formation de Manipulateurs d'Electroradiologie Médicale
 - Centre de Formation des Préparateurs en Pharmacie Hospitalière
 - Institut de Formation en Masso-Kinésithérapie
 - 1 Institut de Formation des Cadres de Santé
 - 1 Centre de Formation des Auxiliaires de Régulation Médicale
- Les centres de formation continue :
 - Centre de formation continue : Management et Pratiques Professionnelles pour le Personnel Hospitalier (CFC – MPPPH), des Travailleurs sociaux et Educatifs (CFC – TSE), des Techniciens de Laboratoires (CFC – TLM), Techniques Administratives et Ouvrières (CFTAO)
 - Centre d'enseignement aux soins d'urgence (CESU) avec un Centre de formation aux risques Nucléaires, Radiologiques, bactériologiques et Chimiques (NRBC)
 - Les structures de formation initiales et de spécialisation ci-dessous dispensent également des actions de formations continues :
 - Institut de Formation de Manipulateurs d'Electroradiologie Médicale
 - Centre de Formation des Préparateurs en Pharmacie Hospitalière
 - Institut de Formation en Masso-Kinésithérapie pour les sept métiers de la rééducation
 - Ecole d'Infirmier(e)s Anesthésistes Diplômé(e) d'Etat
 - Ecole d'Infirmier(e)s de Bloc Opératoire Diplômé(e) d'Etat
 - Ecole d'Assistants de Régulation Médicale
 - Département du Développement Professionnel Continu Médical

Les formations certifiantes dispensées par le Centre de la formation et du développement des compétences de l'AP-HP sont inscrites au Répertoire national de la certification professionnelle (RNCP).

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	6 / 21



3.4 Présentation de la cellule qualité centrale du CFDC

La Cellule Qualité du CFDC (CQC) a pour mission de mettre en œuvre la démarche qualité du CFDC et d'accompagner l'ensemble des structures du périmètre de certification ainsi que les services supports.

La CQC du CFDC est composée d'une directrice qualité également en Direction de structures de formation¹, de deux responsables qualité et d'un référent qualité pour la formation initiale (chargé de mission auprès de la Directrice du CFDC).

Le pilotage central de la Qualité est assuré par la Directrice du CFDC.

ARTICLE 4 CONTEXTE ET ENJEUX

Le CFDC de l'AP-HP est engagé dans une démarche de double certification en réseau pour l'ensemble de ses structures de formation ainsi que pour le centre de documentation de l'AP-HP :

- Certification sur la base d'une part de la norme ISO 9001 : 2015 ;
- Certification QUALIOPI® sur la base du Référentiel National Qualité (RNQ).

En décembre 2025, le CFDC :

- A maintenu la certification ISO 9001 : 2015 pour leurs activités de « Conception, réalisation et commercialisation de formation initiale et continue des professionnels du secteur de la santé, filières techniques, paramédicales, administratives, socio-éducatives et ouvrières » et « mise à disposition de ressources documentaires sur différents supports, production et diffusion de veille documentaire à destination des usagers du centre de Documentation de l'Assistance Publique Hôpitaux de Paris, services d'accompagnement à la recherche documentaire ».
- A maintenu la marque Qualiopi® pour la catégorie « actions de formation ».

La présente consultation vise le renouvellement de la certification ISO 9001 : 2015 pour le périmètre défini au paragraphe 5.2 ainsi que la certification qualité des prestations de formation concourant au développement de compétences sur la base du Référentiel National Qualité (RNQ) conformément au décret N°2019-564 modifié du 6 juin 2019 relatif à la qualité des actions de la formation professionnelle, pour ce même périmètre.

ARTICLE 5 DESCRIPTION DES PRESTATIONS ATTENDUES

5.1 Prestations attendues

Le prestataire aura pour mission de réaliser des audits combinés :

- Réaliser l'ensemble des audits des systèmes de management de la qualité, du CFDC nécessaires pour mesurer sa conformité à la norme ISO 9001 : 2015, et la conformité au référentiel national qualité (QUALIOPI®) pour la catégorie « actions de formation »
- Délivrer les certificats officiels ISO 9001 : 2015, et QUALIOPI®
- Prévoir une révision annuelle du dit cahier des charges si nécessaire

Dans son offre, le candidat apportera la preuve de son habilitation à délivrer les certificats précités.

¹ Directrice qualité du CFDC, Directrice des instituts et centre de formation des manipulateurs en électroradiologie médicale et préparateurs en pharmacie hospitalière.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	7 / 21



5.2 Périmètre de certification

Le périmètre du cycle de certification en réseau (2026-2028) comprend l'ensemble des structures composant le CFDC.

Il est appelé que :

- Le Centre de Documentation de l'AP-HP sera uniquement audité pour le périmètre de certification sur la base de la norme ISO 9001 : 2015
- Le Département du développement Professionnel Continu Médical sera audité uniquement pour le périmètre de certification sur la base du Référentiel National Qualité catégorie « actions de formation »

Ce périmètre est susceptible d'évoluer selon les besoins du CFDC.

5.3 Modification de la prestation

Le périmètre des deux certifications pourra être modifié selon le contexte (universitarisation, réglementation...).

5.4 Volumétrie

Les données relatives aux effectifs sont indiquées dans le tableau en annexe 1 du présent CCTP (Voir annexe 1). Les données qui y figurent sont données à titre indicatif et ne sont pas contractuelles.

ARTICLE 6 ORGANISATION ET LOGISTIQUE DES PRESTATIONS

6.1 Modalités d'organisation et de fonctionnement

6.1.1 Intervention

Le titulaire sera accompagné par une personne compétente de la cellule Qualité connaissant les différentes structures du CFDC.

Le titulaire fera exécuter les prestations par du personnel possédant les qualifications et habilitations requises par la réglementation en vigueur. En l'absence de réglementation dans ce domaine, le titulaire fera intervenir le personnel le plus apte à la meilleure réalisation du résultat demandé.

Le titulaire devra fournir les CV du personnel intervenant dans son offre.

Il sera tenu d'informer le CFDC des évolutions :

- Techniques : suggérer la formation spécifique de certains de ses personnels...
- Des textes officiels, et préconisations inhérentes aux prestations objet du marché. Le titulaire aura à fournir les références et dates des textes ainsi que toutes les explications utiles sur leur contenu et les changements attendus.

En cas de nécessité, il devra exercer son obligation de conseil et de mise en garde, le titulaire devra signaler et notifier au CFDC tout défaut important et toute non-conformité dès constatation de l'un ou de l'autre. Il devra proposer des solutions réputées satisfaire au bon fonctionnement ou à l'amélioration des prestations, à la sécurité des biens et des personnes et à la réglementation en vigueur.

La continuité du service ne sera en aucun cas perturbée.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	8 / 21



6.1.2 Conditions d'exécutions

L'exercice de la mission comprend notamment des études préalables, la participation à des réunions à l'initiative du CFDC et des déplacements sur les sites.

Le titulaire du marché est tenu d'indiquer aux membres de la Cellule Qualité Centrale du CFDC le ou les collaborateur(s) qui exécutera (exécuteront) la prestation.

Dans l'hypothèse où le collaborateur n'est plus en mesure d'assurer les missions qui lui ont été attribuées dans le cadre du présent marché, le titulaire doit en aviser immédiatement la Directrice du CFDC ou la directrice qualité ainsi que les membres de la Cellule Qualité Centrale du CFDC. Il prendra toutes les dispositions nécessaires pour que la bonne exécution des prestations ne s'en trouve pas compromise.

Dans cette hypothèse, la désignation du remplaçant est soumise à l'agrément en application de l'article 3 du CCAG - PI selon la procédure suivante :

- Le titulaire désigne un collaborateur remplaçant et en communique les titres à la Directrice qualité du CFDC ou son représentant désigné dans un délai inférieur à 15 jours à compter de la vacance,
- Le remplaçant est considéré comme accepté par la Directrice qualité du CFDC ou son représentant désigné si celui-ci ne le récusé pas dans un délai de 30 jours à compter de la réception de cette communication.

Si le remplaçant est récusé par la Directrice Qualité du CFDC ou son représentant désigné, le titulaire dispose d'un délai de quinze jours pour en désigner un autre à compter de la date de réception de la décision de récusation.

Pour l'exercice de la mission, le titulaire est réputé connaître notamment les lois, règlements ou normes suivantes :

- Les décrets et arrêtés d'application des prestations relevant du présent marché,
- Le code de la commande publique,
- Les textes applicables aux marchés de prestations intellectuelles autres que maîtrise d'œuvre,
- Les Cahiers des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de prestations intellectuelles,
- Les normes et règles en vigueur lors de l'établissement des documents d'études (AFNOR, règles professionnelles, textes réglementaires...).

Il appartient au titulaire de prendre l'initiative de solliciter la directrice qualité et/ ou les membres de la Cellule Qualité Centrale du CFDC pour obtenir tout document ou donnée nécessaire à l'exercice de sa mission dans le délai imparti pour l'exécution des tâches et qui ne lui aurait pas été fourni.

6.1.3 Réalisation des audits à distance (Visio-conférence)

L'AP-HP se réserve la possibilité de demander au titulaire la réalisation d'audits en distanciel, par le biais de visio-conférence.

Par dérogation au principe de l'audit sur site et sous réserve de conformité avec les exigences du référentiel national qualité (Qualiopi) et des règles d'accréditation du COFRAC, le titulaire doit être en mesure de réaliser tout ou partie des audits de surveillance ou de renouvellement via des outils de visio-conférence.

Le titulaire s'engage à utiliser des solutions de communication sécurisées garantissant la confidentialité des échanges et la protection des données consultées. Il doit s'assurer de la stabilité de la connexion et de la maîtrise de l'outil par l'auditeur mobilisé. Le CFDC se réserve le droit de valider l'outil utilisé.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	9 / 21



6.1.4 Continuité du service

Le titulaire garantit la continuité du service, tant dans la relève que dans les remplacements des auditeurs défaillants par des auditeurs déjà formés. En outre, il s'engage à assurer la continuité du service en cas d'absence de son personnel. Le titulaire dispose pour ce faire d'un pool de réserves d'intervenants disposant de qualifications équivalentes à celles des experts à remplacer pour poursuivre les prestations.

6.1.5 Référents administratifs

Le titulaire devra désigner deux référents administratifs distincts en charge des échanges avec la cellule qualité du CFDC. Il transmettra une fiche d'identification pour chacun de ces deux référents comportant obligatoirement :

- Nom et Prénom ;
- Fonction au sein de la structure ;
- Ligne téléphonique directe et numéro de mobile ;
- Adresse électronique professionnelle

Le titulaire s'assurera de la disponibilité et la réactivité des interlocuteurs dans les échanges avec la cellule qualité. La cellule qualité sera informée sans délai de tout remplacement d'un référent par le titulaire.

6.2 Plan d'audit

Le titulaire élaborera un plan d'audit unique pour la norme ISO et le RNQ pour l'ensemble des structures auditées du CFDC.

6.3 Rapports d'audit

6.3.1 *Présentation des rapports*

Chaque audit combiné de certification fera apparaître le périmètre sur les annexes des certificats.

Le rapport d'audit est un livrable obligatoire. Il doit être construit en respectant les bonnes pratiques d'audit en vigueur et de manière à faciliter l'élaboration des plans d'actions correctives face aux constats d'audits qui y sont formalisés, par exemple, sous forme de tableau pouvant aisément être repris par le CFDC dans l'objectif de construire ses plans d'actions correctives ou de communiquer les résultats d'audit sous une autre forme que celle du rapport livré.

Le titulaire élaborera :

- Un seul et même rapport d'audit par la norme ISO 9001 : 2015 quel que soit le nombre d'auditeurs,
- Un seul et même rapport d'audit un pour le RNQ (QUALIOPI) quel que soit le nombre d'auditeurs.

En plus de la version papier et/ou électronique du rapport, le prestataire devra fournir, en version électronique compatible Microsoft Excel, un tableau listant les non conformités constatées. Les renseignements attendus dans ce tableau seront définis lors de la réunion d'initialisation du marché.

Néanmoins, les éléments attendus seront à minima les suivants :

- Site concerné
- Date de l'audit
- Constats, remarques ou observations
- Nature du risque lié au constat
- Préconisation.

Le rapport d'audit comportera les indicateurs afférents à chaque type d'audit (renouvellement ou surveillance). Le non-respect de ces indicateurs pourra faire l'objet d'une pénalité.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	10 / 21



Le titulaire fournira dans son offre des modèles de rapports d'audit issus de précédentes missions de certification dans le secteur de la formation, répondant aux exigences du présent marché.

6.3.2 Diffusion des rapports

Les rapports seront diffusés obligatoirement en version électronique et papier aux référents du marché. Les rapports devront être accompagnés d'un tableau listant les non conformités constatées (compatible Microsoft Excel).

Ils seront diffusés au plus tard **trente (30) jours** après la visite. Le titulaire tiendra compte des périodes de fermeture du CFDC. Le non-respect de ce délai réglementaire pourra faire l'objet d'une pénalité.

6.3.3 Contestation des rapports

La directrice du CFDC et la directrice qualité disposeront d'un délai de 5 jours à compter de la réception du rapport provisoire pour formuler des observations, des contestations et transmettre des éléments de preuves complémentaires.

6.4 Certifications

L'audit combiné de certification des sites fera l'objet :

- D'un certificat de renouvellement ISO 9001:2015 pour les structures composant le CFDC hors Département Professionnel Continu médical (DPCM).
- D'une certification qualité permettant la délivrance de la marque Qualiopi® pour les structures composant le CFDC.

Chaque audit combiné de certification fera apparaître sur les annexes des certificats le périmètre tel que défini.

Les certificats seront transmis à la Cellule Qualité dans un délai maximum de 3 mois après les audits de renouvellement.

Le titulaire apportera des exemples de certificats dans son offre correspondant aux modalités attendues au présent marché.

ARTICLE 7 OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE

7.1 Obligations réglementaires

L'organisme titulaire du marché doit :

- Avoir une expérience confirmée dans la réalisation d'audits de certifications s'appuyant sur les exigences de la norme ISO 9001 : 2015,
- Être accrédité COFRAQ ISO 9001 : 2015,
- Être accrédité organisme certificateur pour délivrer la certification sur la base du Référentiel National Qualité conformément à l'arrêté du 6 juin 2019 relatif aux exigences pour l'accréditation des organismes certificateurs prévues à l'article R.616-3 du code du travail,
- Faire partie de la liste publiée par le Ministère du Travail des organismes certificateurs autorisés par le COFRAC,
- Proposer une certification combinée sur les bases de l'ISO 9001 : 2015 et du Référentiel National Qualité.
- Proposer des auditeurs compétents pour mener une certification combinée sur les bases de l'ISO 9001 : 2015 et du Référentiel National Qualité,

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	11 / 21



L'expérience d'un accompagnement à la démarche qualité et de certification (sur la base de la norme ISO 9001 : 2015 et du Référentiel National Qualité) des structures de formation initiale et continue serait appréciée.

L'organisme titulaire du marché s'engage à garantir les compétences et les qualifications nécessaires de son personnel à l'exécution des prestations. Ses intervenants sont titulaires du ou des diplômes exigés sur le territoire français pour l'accès à la profession considérée et qu'ils sont régulièrement autorisés à exercer (code du travail)

Les prestations, objet de la présente consultation, constituent une obligation de résultat pour le titulaire.

Afin d'obtenir le résultat escompté, le titulaire s'engage à mettre en œuvre les moyens et méthodes définis au marché, et ceux, le cas échéant, devenus nécessaires à la bonne exécution des prestations.

Il appartient donc au titulaire de prendre toutes les dispositions nécessaires pour assurer les prestations exigées dans le cahier des charges. Les prestations seront exécutées sous l'entière responsabilité du titulaire, qui devra se conformer strictement aux textes réglementaires parus ou à paraître régissant la profession

7.2 Secret professionnel

Le titulaire est tenu contractuellement au secret professionnel sur toutes les informations (techniques, financières ou organisationnelles) auxquelles il aurait accès dans le cadre de l'exécution du présent marché.

Le titulaire s'engage à faire respecter ces dispositions par ses personnels, préposés et éventuels sous-traitants (article 7 CCAP).

7.3 Propriété et confidentialité

Le titulaire conserve la propriété intellectuelle exclusive de ses méthodes, outils, supports pédagogiques et savoir-faire préexistants ou développés indépendamment du présent marché.

Toutefois, le titulaire concède à l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris (AP-HP) un droit d'usage illimité, non exclusif et gratuit sur l'ensemble des documents, rapports d'audit et supports fournis dans le cadre de l'exécution des prestations. Ce droit d'usage est consenti pour répondre aux besoins internes de l'établissement. À ce titre, l'AP-HP se réserve explicitement le droit d'utiliser ces éléments à des fins de communication interne, ce qui inclut les droits suivants :

- L'utilisation et la duplication des supports ;
- La reproduction et la diffusion sur les réseaux internes (Intranet) ;
- La représentation des résultats auprès des instances de gouvernance du CFDC.

Le prestataire est soumis à une obligation de confidentialité absolue concernant l'ensemble des informations, données ou documents (nature technique, financière, organisationnelle ou pédagogique) dont il pourrait avoir connaissance à l'occasion de l'exécution du marché.

Cette obligation de confidentialité s'applique rigoureusement :

- Aux informations relatives aux structures de formation du CFDC ;
- Aux données personnelles et professionnelles des stagiaires et étudiants ;
- Aux informations stratégiques de l'AP-HP.

Le titulaire se porte fort du respect de ces engagements par l'ensemble de ses collaborateurs, préposés, experts-auditeurs et éventuels sous-traitants. Cette obligation s'ajoute au secret professionnel auquel le titulaire est contractuellement tenu en vertu de l'article 7.2 du présent CCTP.

Tout manquement aux obligations de propriété ou de confidentialité pourra entraîner :

- La résiliation immédiate du marché aux frais et dépens exclusifs du titulaire (résiliation pour faute) ;

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	12 / 21



- L'engagement de toute action judiciaire, civile ou pénale, que le CFDC ou l'AP-HP jugerait nécessaire pour réparer le préjudice subi.

7.4 Sécurité et protection des données

Le titulaire du marché est tenu de respecter l'ensemble des dispositions légales et réglementaires en matière de sécurité informatique et de protection des données personnelles, notamment celles issues du Code de la commande publique, du RGPD, et de la loi Informatique et Libertés.

Dans le cadre de la prestation, tout traitement de données à caractère personnel (identifiants, suivi pédagogique, résultats, etc.) devra être :

- Licite, loyal et transparent,
- Limité aux finalités strictement nécessaires à l'exécution du marché,
- Sécurisé par des moyens techniques et organisationnels adaptés.

Le titulaire agit en tant que sous-traitant au sens du RGPD, et l'AP-HP, en tant que responsable de traitement, conserve la maîtrise des finalités et des moyens essentiels du traitement. À ce titre, le titulaire devra :

- Garantir la confidentialité, l'intégrité et la disponibilité des données,
- Héberger les données sur des serveurs sécurisés, certifiés HDS (Hébergeur de Données de Santé),
- Permettre à l'AP-HP de suivre la conformité.

Le prestataire devra également :

- Désigner un Délégué à la Protection des Données (DPO) ou référent RGPD,
- Permettre au responsable pédagogique du CFC MPPPH un accès formateur sécurisé aux plateformes numériques, afin de suivre la progression, l'assiduité et les résultats des stagiaires,
- S'engager à ne pas transférer de données hors de l'Union européenne, sauf dans les conditions prévues par le RGPD.

En cas de manquement ou de faille de sécurité, le titulaire devra en informer immédiatement le responsable de la formation et appliquer les procédures de gestion d'incident prévues par la PGSSI-S.

7.5 Clauses d'adaptation

Le CFDC se réserve le droit d'acquérir auprès du titulaire retenu des prestations de certification en lien avec l'objet du marché qui ne seraient pas identifiées à ce jour.

Ces modifications feront l'objet d'un avenant dans les limites fixées par le Code de la commande publique (articles L. 2194-1 et suivants).

ARTICLE 8 QUALITE DURABLE ET SOCIETALE

Le titulaire s'engage à mettre en œuvre une démarche environnementale et sociale tout au long de l'exécution du marché.

Le titulaire se devra de procéder à une dématérialisation intégrale des livrables (rapports d'audit, certificats et documents de suivi) en les transmettant par voie électronique sécurisée et en évitant les impressions papiers.

Le titulaire veillera à limiter le poids des fichiers transmis (compression des rapports, formats optimisés) et à éviter l'envoi de pièces jointes volumineuses multiples, en utilisant si besoin les solutions de transfert temporaire de l'AP-HP.

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	13 / 21



Dans le cadre des audits sur site des instituts et écoles du CFDC, le titulaire s'engage à privilégier des modes de transport à faible impact environnemental (train, transports en commun) pour les déplacements de ses intervenants.

ARTICLE 9 REUNION DE CADRAGE

En amont de l'ensemble des visites d'audits, l'organisme certificateur préparera avec la directrice qualité et les membres de la cellule qualité du CFDC :

- Le périmètre échantillonné pour l'audit combiné initial, l'audit combiné de surveillance et l'audit combiné de renouvellement,
- L'organisation et le déroulement des audits combinés

Les membres de la Cellule Qualité du CFDC sont les correspondants privilégiés de l'organisme certificateur

Pour l'année 2026, ces visites sont souhaitées pour la semaine 47 à 48 soit du 16 au 20 Novembre 2026 ou du 23 au 27 Novembre 2026.

Le titulaire ²

² Indiquer le nom et la qualité du signataire du marché et apposer le cachet commercial après avoir paraphé toutes les pages du présent document

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	14 / 21



ARTICLE 10 ANNEXE 1 : EFFECTIFS DU CFDC

VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
Direction CFDC AP-HP Picpus - (75012)	Florence KANIA Directrice du CFDC Pierre COLONNA Directeur adjoint du CFDC	Centre de la Formation et du Développement des Compétences Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	2
Cellule Qualité CFDC Picpus - (75012)	Marie Françoise DOVAL Directrice qualité CFDC	Centre de la Formation et du Développement des Compétences Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	3
FI- IFSI Charles Foix (94)	Thierry COLLIN DOLLE	Institut de Formation en Soins Infirmiers Charles Foix 21 avenue de la République 94205 IVRY SUR SEINE	25
FI- IFSI Henri Mondor (94)	Géraldine WIDIEZ	Institut de Formation en Soins Infirmiers Henri Mondor 51 avenue du Maréchal de Lattre-de-Tassigny 94010 CRETEIL	37
FI- IFSI Ambroise Paré (92)	Catherine DIDIER	Institut de Formation en Soins Infirmiers Ambroise Paré 9 avenue Charles de Gaulle 92100 BOULOGNE-BILLANCOURT	19
FI- IFSI-IFAS R. Poincaré (92)		Institut de Formation en Soins Infirmiers Raymond Poincaré 104 Boulevard Raymond Poincaré 92380 GARCHES Institut de Formation Aide-Soignant Raymond Poincaré 104 Boulevard Raymond Poincaré 92380 GARCHES	21
FI- IFSI Avicenne-Jean Verdier (93)	Sylvie JACQUIN	Institut de Formation en Soins Infirmiers Avicenne-Jean Verdier Université Sorbonne Paris Nord - Campus de Bobigny 1 rue de Chablis 93000 Bobigny	36

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	15 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FI- IFSI Bicêtre (94)	Christine KACI LEVEQUE	Institut de Formation en Soins Infirmiers Bicêtre 78 avenue du Général Leclerc 94 275 Le KREMLIN BICETRE	30
FI- IFSI-IFAS Antoine Béchère (92)		Institut de Formation en Soins Infirmiers Antoine Béchère 157 rue de la Porte de Trivaux 92140 Clamart - Institut de Formation Aide – Soignant Antoine Béchère 157 rue de la Porte de Trivaux 92140 Clamart	21
FI- IFSI Bichat (75018)	Béatrice RAMUS (par intérim)	Institut de Formation en Soins Infirmiers Bichat 133 boulevard Ney 75018 PARIS	22
FI- IFSI Beaujon (92)		Institut de Formation en Soins Infirmiers Beaujon 100 boulevard du Général Leclerc 92110 Clichy	16
FI- IFSI -IFAS Louis Mourier (92)	Béatrice RAMUS	Institut de Formation en Soins Infirmiers Louis - Mourier 178 rue des Renouillers 92700 COLOMBES Institut de Formation Aide - Soignant Louis - Mourier 178 rue des Renouillers 92700 COLOMBES	18

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	16 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FI- IFSI-IFAS Picpus (75012)	Thierry COLLIN DOLLE	Institut de Formation en Soins Infirmiers Picpus Institut de Formation Aide-Soignante Picpus Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	24
FI- Ecole de Puériculture (75012)		Ecole de puériculture Picpus Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	6
FI- IFAP – Picpus (75012)		Institut de Formation en auxiliaires de puériculture Picpus Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	
FI-IFSI IFAS E. Roux (94)	Geraldine WIDIEZ	Institut de Formation en Soins Infirmiers Emile ROUX 1, Avenue de Verdun 94450 LIMEIL BREVANNES Institut de Formation Aides-Soignants Emile ROUX 1, Avenue de Verdun 94450 LIMEIL BREVANNES	23

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	17 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FI- IFSI – IFAS Salpêtrière (75013)	Françoise ERTEL	Institut de Formation en Soins Infirmiers de la Pitié Salpêtrière 47 boulevard de l'Hôpital 75013 PARIS Institut de Formation Aide –Soignant de la Pitié Salpêtrière 47 boulevard de l'Hôpital 75013 PARIS	52
FI- IFSI- IFAS Saint Louis (75010)	Gwendal LE BARS	Institut de Formation en Soins Infirmiers Saint-Louis Institut de Formation Aide-Soignante Saint-Louis 1 avenue Claude Vellefaux 75010 Paris Institut de Formation en Soins Infirmiers Saint-Louis Rive Gauche Bâtiment Ady Steg 8, rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	24
FI- IFSI-IFAS Tenon (75020)		Institut de Formation en Soins Infirmiers Tenon 14 rue des Balkans 75020 Paris Institut de Formation Aide – Soignant Tenon 14 rue des Balkans 75020 Paris	34

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	18 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FS - IFCS –PICPUS (75012)	Florence KANIA	Institut de Formation des Cadres de Santé Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	16
FS- Ecole IADE - (75013)	Fatima THOR	Ecole d'Infirmiers Anesthésistes Diplômés d'Etat BATIMENT Ady Steg 4ème étage 8, rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	12
FS- Ecole IBODE - (75013)		Ecole d'Infirmiers de Bloc Opératoire Diplômés d'Etat BATIMENT Ady Steg 4ème étage 8, rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	11
FS- CFARM (75013)		Centre de Formation des Assistants de Régulation Médicale BATIMENT Ady Steg 4ème étage 8, rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	5
FS- CFPPH – Picpus (75012)	Marie Françoise DOVAL	Centre de la Formation des Préparateurs en Pharmacie Hospitalière Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	5

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	19 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FS- IFMEM – Picpus (75012)	Marie Françoise DOVAL	Institut de Formation de Manipulateurs d'Electroradiologie Médicale Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	19
FS- IFMK (75013)	Stefania GEREMIA	Institut de Formation des Masseurs Kinésithérapeutes 8 rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	19
FC- CFC MPPPH- Picpus (75012) + FC TSE +TAO +TLM	Florence KANIA	Centre de Formation Continue-CFDC -Management et Pratiques Professionnelles pour le Personnel Hospitalier -Techniciens de Laboratoire Médical -Techniques Administratives et Ouvrières -Travail Social-Educatif Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	33

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	20 / 21



VOLUMETRIE DES EFFECTIFS			
Structure	Directeur	Adresses et intitulé des structures	Effectifs
FC- CESU : 75 – 92 – 93 – 94 + NRBC +équipe mobile NRBC	Frank PAILLARD	Centre d'Enseignement des Soins d'Urgence Centre de formation NRBC Rez-de-Chaussée 2ème porte à droite 8 rue Maria Helena Vieira Da Silva 75014 Paris	11
CD AP-HP Picpus (75012)	Marion MOULIN	Centre de documentation de l'Assistance Publique – Hôpitaux de Paris Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	12
Support- Finances Marchés Picpus (75012)	Pierre COLONNA Guillaume LARIVIERE VILLA	Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	17
Support- logistique Campus Picpus (75012)	Florence KANIA	Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	6
Support-Web- communication (Picpus 75012)	Pierre COLONNA	Service de Communication Centre de la Formation et du Développement des Compétences Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	2
DPCM	Florence KANIA	Département Professionnel Continu Médical Campus Picpus 33 boulevard de Picpus 75012 PARIS	6

A.P.-H.P.	Consultation CFDC 2026-08 du 18/05/2026	CFDC
MAPA	Cahier des Clauses Techniques Particulières	21 / 21